

MS EXCEL 2010 – UTENTE AVANZATO (2 gg.)

Obiettivi del corso:

Imparare ad ordinare e filtrare dati, raggruppare e d effettuare calcoli nelle tabelle, lavorare con le Tabelle Pivot e con dati esterni.

Requisiti necessari del partecipante:

Conoscenza base del sistema operativo MS Windows.

Conoscenza approfondita dell' applicativo MS Excel 2010 (Corsi MELUB + MELUE)

Argomenti del corso:

Parte Prima : GESTIONE DATI/1 (1 g.)

- ✧ Introduzione all' applicativo Microsoft Excel
 - Interfaccia utente MS Office Fluent
 - Visualizzazione Office Backstage
 - La barra multifunzione e le schede
- ✧ Creazione ed utilizzo di elenchi di dati
 - Elenchi predefiniti
 - Elenchi personalizzati
- ✧ Tabelle di dati in MS Excel
 - Utilizzo di una tabella di dati come database
 - Organizzazione delle tabelle in un foglio di lavoro
 - Formato delle tabelle in un foglio di lavoro
- ✧ Ordinamento dati
 - Tipi di ordinamento predefiniti
 - Ordinare i dati in base ad una colonna
 - Ordinare i dati in base a due o più colonne
- ✧ Impostazione ed utilizzo del filtro automatico e avanzato
 - Trovare i dati in una tabella utilizzando i filtri
 - Trovare i dati con i filtri automatici
 - Criteri per il filtro avanzato
 - Tipi di criteri di confronto
 - Uso del filtro avanzato
 - Filtro in base a selezione
- ✧ Creazione e gestione di subtotali
 - Uso di subtotali nelle tabelle
 - Modalità di calcolo dei subtotali
 - Inserire subtotali in una tabella
 - Creare subtotali nidificati
 - La funzione sottotale

- ✧ Struttura personalizzata del foglio
 - Strutture di un foglio di lavoro
 - Metodi per strutturare i dati
 - Creazione di una struttura

- ✧ Consolidamento dati
 - Consolidare i dati da più fogli in uno solo
 - Definizione delle aree di origine per il consolidamento
 - Consolidare i dati in base alla categoria
 - Consolidare i dati in base alla posizione

- ✧ Corrispondenze comandi MS Excel 2003-MS Excel 2010

Parte Seconda : GESTIONE DATI/2 (1 g.)

- ✧ Convalida celle per diversi tipi di dati
 - Definizione di convalida
 - Quando utilizzare la convalida dei dati
 - Impostazione della convalida dei dati
 - Copiare la convalida dei dati in altre celle
 - Cancellare la convalida dei dati in una cella
 - Controllo dei dati non validi

- ✧ Tabella Pivot: analisi dati, layout, calcoli, grafici
 - I rapporti di tabella Pivot
 - Utilizzare un rapporto di tabella Pivot
 - I rapporti di grafico Pivot
 - Differenze tra grafico Pivot e grafico standard
 - Dati di origine del rapporto tabella Pivot o grafico Pivot
 - Creare un rapporto di tabella Pivot
 - Strumenti tabella Pivot/Progettazione/Layout
 - Strumenti tabella Pivot/Progettazione/Stili
 - Strumenti tabella Pivot/Opzioni/Raggruppa
 - Strumenti tabella Pivot/Opzioni/Ordina e filtra
 - Strumenti tabella Pivot/Opzioni/Calcoli
 - Strumenti tabella Pivot/Opzioni/Grafico Pivot
 - Opzioni tabella Pivot

- ✧ Utilizzo dati esterni da varie origini (Office, Web, SQL, ODBC, Query)
 - Informazioni sulla connessione dati
 - Individuazione delle connessioni
 - Creare una nuova connessione a dati esterni
 - Effettuare la connessione a (importare) dati esterni
 - Importare dati da diverse origini

- ✧ Cubo OLAP e supporto Writeback
 - Nuove funzionalità delle tabelle Pivot OLAP

- ✧ Componente PowerPivot per MS Excel
 - Nuovo componente aggiuntivo PowerPivo