

MS EXCEL 2010 – CONDIVISIONE CARTELLE DI LAVORO E WEB (1 gg.)

Obiettivi del corso:

Imparare ad utilizzare le funzionalità di MS Excel per il controllo e la verifica delle cartelle di lavoro, per la condivisione e la protezione delle cartelle di lavoro, per l'uso di MS Excel sul Web.

Requisiti necessari del partecipante:

Conoscenza base del sistema operativo MS Windows.

Conoscenza approfondita dell'applicativo MS Excel 2010 (Corsi MELUB + MELUE)

Argomenti del corso:

CONDIVISIONE DI CARTELLE E WEB (1 g.)

- ✂ Introduzione all'applicativo Microsoft Excel 2010
 - ✂ Gestione ed utilizzo di cartelle condivise
 - ✂ Commenti
 - ✂ Revisioni
 - ✂ Protezioni
 - ✂ Autorizzazioni e restrizioni celle/fogli/cartelle
 - ✂ Uso di MS Office Backstage
 - ✂ Firme digitali
 - ✂ Verifica compatibilità
 - ✂ Uso di MS Excel sul Web
 - ✂ Uso di MS Excel Web App
 - ✂ Integrazione con MS SharePoint
 - ✂ Corrispondenze comandi MS Excel 2003-MS Excel 2010
-