

## MS VISIO – (3GG)

### Obiettivi del corso:

*Disegnare e creare diagrammi, consentendo ai partecipanti di imparare a visualizzare, esplorare e comunicare in modo semplice, passando da un insieme di testo e tabelle di difficile interpretazione ai diagrammi di MS Visio di facile lettura. I diagrammi di MS Visio superano le immagini statiche e possono essere connessi ai dati facilmente aggiornabili.*

*MS Visio propone un'ampia gamma di diagrammi che consentono di utilizzare e condividere informazioni sui sistemi, risorse e processi all'interno di un'azienda.*

### Requisiti necessari del partecipante:

*Conoscenza base del Sistema Operativo (preferibilmente anche del pacchetto Office)*

### Argomenti del corso:

## MS VISIO – (3 gg)

---

#### ✦ Introduzione alla grafica vettoriale

- Introduzione ai concetti della grafica vettoriale

#### ✦ Presentazione dell'applicativo MS Visio

- Descrizione e personalizzazione dell'interfaccia di MS Visio
- La videata iniziale ed i suoi componenti
- Strumenti di supporto al disegno
- Impostazione della pagina di disegno
- La finestra del disegno
- Unità di misura ed assi
- Creazione di semplice diagramma
- Creazione, apertura, salvataggio di un disegno

#### ✦ Utilizzare le forme nei diagrammi

- Conoscenza delle forme
- Creazione di un diagramma a blocchi
- Editing delle forme (Spostare, ridimensionare e modificare)
- Trovare e aggiungere forme

#### ✦ Formattazione delle forme

- Inserimento, dimensionamento, cancellazione di forme
- Taglia, Copia, Incolla per le forme
- Posizionamento e allineamento di forme Rotazione e sovrapposizione di forme
- Le combinazioni di colore
- Formato testo, linee, riempimenti, stili

#### ✦ Connessione delle forme

- Creazione di un semplice diagramma di Flusso

- Utilizzo dei Connettori tra le Forme
- Editing dei connettori
- Modifica della disposizione delle forme

#### ✦ **Organizzazione del disegno**

- Inserimento, cancellazione, gestione di più pagine
- Intestazione e piè di pagina
- Visualizzazioni di pagina e riferimenti di disegno
- Ricerca e sostituzione di forme e oggetti

#### ✦ **Creazione di pianificazioni di progetti**

- Creazione degli indicatori cronologici
- Esportazione degli indicatori cronologici e creazione di un diagramma di Gantt
- Dettaglio di progetto con i diagrammi di Gantt

#### ✦ **Creazione un organigramma**

- Importazione di dati da File per la creazione di un organigramma
- Gestione delle informazioni sui dipendenti
- Connessione e organizzazione delle forme
- Pubblicazione di un Organigramma come pagina Web

#### ✦ **Interazione di Visio con MS Office**

- Creazione, Inserimento, Collegamento di disegni Visio all'interno di file di Office

#### ✦ **Creazione di Forme e Modelli personalizzati**

- Disegnare le forme
- Creazione di Forme complesse
- Personalizzazione delle forme
- Creazione di forme master
- Creazione di modelli

#### ✦ **Lavorare con gli Shape Sheet**

- Comprendere gli Shape Sheet
  - Lavorare con le sezioni degli Shape Sheet
  - Inserire formule e funzioni
  - Azioni sulle forme
-