

TQM – TOTAL QUALITY MANAGEMENT (2GG)

Obiettivi del corso:

Comprendere cosa significa Total Quality Management, come funziona e quali risultati consente; migliorare i risultati aziendali e la soddisfazione dei clienti e dei collaboratori e mantenere sempre alta la motivazione e l'energia del gruppo di lavoro anche in momenti difficili o di forte cambiamento.

Metodologia didattica:

Si tratta di una metodologia di formazione interattiva e dinamica, metodologia esperienziale.

Non si può trasmettere l'azione che attraverso dei "laboratori / palestre" che coniughino dinamiche di gruppo e lavori individuali sulla "vita professionale reale": i partecipanti al corso di formazione non ascoltano e basta, devono lavorare attivamente.

Questi laboratori devono essere al servizio di ogni partecipante: aiutarlo a formulare i suoi obiettivi di crescita, metterlo in una posizione attiva per apprendere "sulla sua pelle", aiutarlo a partire dalla sua esperienza a tornare sull'esperienza stessa e a formulare il suo piano d'azione.

I nostri metodi didattici ci permettono di ottenere un'acquisizione più rapida del sapere, una maggiore memorizzazione e soprattutto una motivazione accresciuta dall'attuazione pratica sul campo.

La metodologia di formazione interattiva e basata su casi pratici tratti dalle specifiche realtà aziendali, è in grado di assicurare il cambiamento dei comportamenti di lavoro.

L'adattamento delle regole base ad ogni realtà personale ed aziendale, facilita l'inserimento sui comportamenti che ciascuno adotta. Lo stile di animazione è vivace e partecipativo con molti esercizi pratici e tecniche facili da usare immediatamente.

Argomenti del corso:

TQM – TOTAL QUALITY MANAGEMENT (2gg)

- ✧ Origini e significato del TQM;
- ✧ La rete in cui opera l'azienda;
- ✧ Le relazioni sistemiche;
- ✧ Autovalutazione;
- ✧ Criticità e opportunità;
- ✧ Presupposti per introdurre il TQM;
- ✧ Le condizioni per avere successo;
- ✧ Definizione di una politica TQM;
- ✧ L'organizzazione;

- ✦ I ruoli e le responsabilità;
 - ✦ Il sistema di apprendimento e di comunicazione;
 - ✦ La pianificazione e il sistema di controllo;
 - ✦ Il sistema di riconoscimento;
 - ✦ Il Piano Personale di Miglioramento: costruire un piano d'azione concreto per lavorare sulle proprie aree di miglioramento individuate durante il corso di formazione:
 - cosa voglio continuare a fare?
 - cosa voglio evitare?
 - cosa voglio iniziare a fare?
-