

## RISOLVERE PROBLEMI E PRENDERE DECISIONI - PROBLEM SOLVING & DECISION MAKING (1 GG)

### **Obiettivi del corso:**

*Analizzare le tecniche e gli strumenti per analizzare e risolvere un problema e migliorare le proprie capacità di definizione di un problema e di presa di decisione personale e di gruppo.*

### **Metodologia didattica:**

*Si tratta di una metodologia di formazione interattiva e dinamica, metodologia esperienziale.*

*Non si può trasmettere l'azione che attraverso dei "laboratori / palestre" che coniughino dinamiche di gruppo e lavori individuali sulla "vita professionale reale": i partecipanti al corso di formazione non ascoltano e basta, devono lavorare attivamente.*

*Questi laboratori devono essere al servizio di ogni partecipante: aiutarlo a formulare i suoi obiettivi di crescita, metterlo in una posizione attiva per apprendere "sulla sua pelle", aiutarlo a partire dalla sua esperienza a tornare sull'esperienza stessa e a formulare il suo piano d'azione.*

*I nostri metodi didattici ci permettono di ottenere un'acquisizione più rapida del sapere, una maggiore memorizzazione e soprattutto una motivazione accresciuta dall'attuazione pratica sul campo.*

*La metodologia di formazione interattiva e basata su casi pratici tratti dalle specifiche realtà aziendali, è in grado di assicurare il cambiamento dei comportamenti di lavoro.*

*L'adattamento delle regole base ad ogni realtà personale ed aziendale, facilita l'inserimento sui comportamenti che ciascuno adotta. Lo stile di animazione è vivace e partecipativo con molti esercizi pratici e tecniche facili da usare immediatamente.*

### **Argomenti del corso:**

## ***RISOLVERE PROBLEMI E PRENDERE DECISIONI - PROBLEM SOLVING & DECISION MAKING (1 gg.)***

---

- ✂ Le fasi del processo decisionale e i processi decisionali;
- ✂ Gli obiettivi del processo decisionale;
- ✂ La definizione del problema;
- ✂ Distinguere tra problema tecnico e problema umano;
- ✂ La percezione di un problema: un ostacolo, una situazione lavorativa da risolvere o una sfida?
- ✂ Andare a caccia di problemi: giocare d'anticipo;
- ✂ Atteggiamento proattivo vs atteggiamento reattivo/passivo nel risolvere problemi;
- ✂ Le fasi del problem solving;

- ✂ Analizzare il problema da risolvere: raccogliere e selezionare le informazioni;
  - ✂ La legge della varietà necessaria: sviluppare alternative possibili ad una soluzione;
  - ✂ Valutare le soluzioni possibili: una (= scelta obbligata), due (= un dilemma) o tre (= scelta basata su valutazioni);
  - ✂ Livello di partecipazione e grado di omogeneità come elementi di facilitazione o di ostacolo dei processi decisionali;
  - ✂ La creatività a supporto del problem solving: il pensiero divergente e il pensiero convergente;
  - ✂ Allenare il "muscolo" della creatività;
  - ✂ Prendere una decisione: avere il coraggio di prendere decisioni;
  - ✂ Tre diverse tipologie di decisioni: strategiche, tattiche ed operative/risolutive;
  - ✂ I principali strumenti di supporto alla decisione;
  - ✂ Come comunicare le decisioni adottate al proprio team;
  - ✂ Agire;
  - ✂ L'importanza dell'attuazione delle decisioni adottate;
  - ✂ La mobilitazione delle risorse e delle persone al conseguimento dei risultati;
  - ✂ I riflessi della mobilitazione sulla motivazione individuale;
  - ✂ Stabilire un piano d'azione per la messa in opera delle decisioni;
  - ✂ Il monitoraggio del piano d'azione: il problema è cambiato come previsto? Cosa non ha funzionato? Quali ulteriori iniziative occorre mettere in atto?
  - ✂ Il Piano Personale di Miglioramento: costruire un piano d'azione concreto per lavorare sulle proprie aree di miglioramento individuate durante il corso di formazione:
    - cosa voglio continuare a fare?
    - cosa voglio evitare?
    - cosa voglio iniziare a fare?
-