

MS OUTLOOK 2010 – SVILUPPATORE BASE (2 gg.)

Obiettivi del corso:

Imparare a personalizzare le impostazioni di MS Outlook, creare e gestire moduli in linea, creare e gestire macro

Requisiti necessari del partecipante:

Conoscenza base del sistema operativo MS Windows.

Conoscenza approfondita dell'applicativo MS Outlook 2010 (Corsi MOKUB + MOKUE)

Argomenti del corso:

AUTOMAZIONE AVANZATA - Parte Prima : (1 g.)

- ✂ Introduzione all' applicativo Microsoft Outlook 2010
- ✂ Personalizzazione barra di accesso rapido e tasti di scelta rapida
- ✂ Personalizzazione barra multifunzione: creazione schede e gruppi personalizzati
- ✂ Opzioni avanzate
- ✂ Creazione e modifica di moduli
- ✂ Utilizzo e gestione dei campi
- ✂ Uso delle librerie
- ✂ Progettazione avanzata dei moduli: uso di controlli e campi personalizzati
- ✂ Nuove funzionalità di personalizzazione interfaccia utente per applicazioni specifiche
- ✂ Corrispondenze comandi MS Outlook 2003-MS Outlook 2010

AUTOMAZIONE AVANZATA - Parte Seconda : (1 g.)

- ✂ Definizione di macro
- ✂ Creazione di macro: definizione, registrazione e memorizzazione
- ✂ RegISTRAZIONI macro per funzioni e per oggetti
- ✂ Nuovi elementi di automazione e supporto per le nuove funzionalità
- ✂ Utilizzo di macro: esecuzione e livelli di protezione
- ✂ Gestione di macro: modifica e librerie